

STEENBERGEN MEDIATION SUPPORT HANDLEIDING 2024 (HLMS)

Steenbergen Mediation Support (SMS) is een onderneming van Steenbergen Advocatuur BV (SA). SMS is gespecialiseerd in dienstverlening ter juridische ondersteuning van echtscheidingsmediators, met name het vertegenwoordigen van hun cliënten in de formele rechtszaak bij de rechtbank.

Op de overeenkomst tussen SA en de mediators zijn de algemene voorwaarden van SA (AVW) en deze handleiding (HLMS) van toepassing. Dezelfde overeenkomst, inclusief AVW en HLMS, geldt ook tussen SA en uw cliënten omdat zij formeel, volgens de Orde van Advocaten, onze cliënten zijn als het om de rechtszaak gaat.

Wij onderscheiden twee servicepakketten voor mediators:

Het Comfortpakket:

Voor mediators die volledig ontzorgd worden. Wij ondersteunen hen zo volledig mogelijk en bieden zodoende optimale zekerheid voor hen en de cliënten. Onder andere vullen wij alle processtukken en documenten in, verrichten alle kopieerwerkzaamheden, geven extra bijstand in bijzondere situaties (zoals spoed of fouten) en geven juridisch advies.

Het Basispakket:

Voor mediators die zoveel mogelijk werkzaamheden zelf uitvoeren. Wij voeren alleen de noodzakelijke diensten uit, zoals de verzoekschriftprocedure bij de Rechtbank.

Een uitgebreide vergelijking tussen deze pakketten vindt u in Bijlagen 1 en 2.

Let op: het Comfortpakket is automatisch van toepassing als een mediator of een aangeleverd dossier niet voldoet aan de eisen voor het Basispakket. Dit kan leiden tot 'verrassingen' bij de cliënten als de mediator onze kosten al heeft gecommuniceerd. Als dit vaker voorkomt verdient het de voorkeur om altijd voor een Comfortpakket te kiezen.

ONLINE PORTAL

Wij hebben een online portal ontwikkeld om mediators snel en veilig te kunnen assisteren. Bovendien kunt u zodoende 24/7 dossiers indienen, beheren en de stand van zaken inzien. Bij de aanmelding van de zaak kunt u als mediator aangeven of u het Comfortpakket of Basispakket kiest. Op basis van onze ervaring adviseren wij mediators om altijd voor het Comfortpakket te kiezen.

FINANCIËLE AFWIKKELING

Voor het Comfortpakket berekenen wij € 215,- p.p. en voor het Basispakket berekenen wij € 145,- p.p.

Onze declaraties sturen wij per e-mail aan u toe.

Wij bieden u een dubbele betalingszekerheid. Ten eerste dienen wij het verzoekschrift pas in als onze declaratie(s) betaald zijn. Ten tweede kan de registratie van de beschikking in de BRP op uw verzoek opgeschort worden als uw cliënten u niet betalen.

In zaken waarin sprake is van een toevoeging voor één of beide cliënten, blijft het honorarium bij het Basispakket ongewijzigd. Bij het Comfortpakket wordt op de declaratie voor de cliënt aan wie een toevoeging is/wordt verleend alleen het geldende verlaagde griffierechttaarif in rekening gebracht. Als honorarium brengen wij de vergoeding die de mediator voor onze inschakeling ontvangt (2,5 punt x het basisbedrag toevoegingsvergoeding) als honorarium in rekening aan de mediator. De cliënt aan wie geen toevoeging is verleend, blijft het reguliere honorarium verschuldigd.

Plaats/datum:

Naam mediator:

Handtekening:

STEENBERGEN MEDIATION SUPPORT HANDLEIDING 2024 (HLMS)

WAT DOET SMS VOOR DE MEDIATOR

BIJLAGE 1

COMFORTPAKKET	BASISPAKKET
Wij stellen per zaak op: <ul style="list-style-type: none"> - het verzoekschrift - 2x de akte van berusting/verzoek tot inschrijving - kindverklaring / procesmachtiging (v.a. 12 jaar) - 2x de akkoordverklaring echtscheiding/scheiding van tafel en bed/ontbinding geregistreerd partnerschap 	Wij leveren een model van de stukken aan de mediator, die alles per zaak zelf invult en/of opstelt
Wij controleren bij het invullen alle relevante gegevens, zoals alle NAW-gegevens, voorletters, geboortedata etc. (u kunt dus geen fouten maken)	Standaard-controle
Wij kopiëren het verzoekschrift, het convenant, de bijlagen en alle overige vereiste stukken	N.V.T.
Wij geven juridisch advies en beantwoorden vragen	N.V.T.
Indienen verzoekschrift met bijlagen bij de rechtbank naar keuze	Idem
Wij behartigen de bijzondere belangen van cliënten bij rechtbank/derden (spoedverzoeken/ onwelkome uitstellen/fouten in beschikking/ inschrijving etc.	N.V.T.
Alle communicatie met rechtbank	Alleen standaard communicatie met rechtbank
Alle communicatie met mediator	Alleen standaard communicatie met mediator
Wij sturen de afschriften van de beschikking van de Rechtbank rechtstreeks aan cliënten en een kopie aan de mediator	N.V.T.
Wij schrijven de beschikking in register BRP in	N.V.T.
Wij controleren de inschrijving in register BRP	N.V.T.
Honorarium € 215,00 netto per cliënt	Honorarium € 145,00 netto per cliënt
Afwijkend tarief voor honorarium in toevoegingszaken (2,5 punt x basisbedrag toevoegingsvergoeding)	N.V.T.

Paraaf mediator:

STEENBERGEN MEDIATION SUPPORT HANDLEIDING 2024 (HLMS)

WAT DOET DE MEDIATOR

BIJLAGE 2

COMFORTPAKKET	BASISPAKKET
<p>Vóór de ondertekening convenant/ouderschapsplan aanleveren:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kopie huwelijksakte/akte geregistreerd partnerschap - geboorteakte(n) indien van toepassing - concept convenant en ouderschapsplan - huwelijksvoorwaarden indien van toepassing - kopie paspoort/ID-bewijs van vrouw, man en kind(eren) 	<p>Vóór de ondertekening convenant/ouderschapsplan aanleveren:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kopie huwelijksakte/akte geregistreerd partnerschap - geboorteakte(n) indien van toepassing - concept convenant en ouderschapsplan - huwelijksvoorwaarden indien van toepassing - kopie paspoort/ID-bewijs van vrouw, man en kind(eren)
<p>Uploaden bij aanlevering zaak:</p> <ul style="list-style-type: none"> - toevoegingsbewijs (indien nog niet verleend: kopie toevoegingsaanvraag en na afgifte toevoegingsbewijs alsnog nasturen) 	<p>Uploaden bij aanlevering zaak:</p> <ul style="list-style-type: none"> - concept akten van berusting - concept verzoekschrift echtscheiding/ontbinding geregistreerd partnerschap (Word-document) - toevoegingsbewijs (indien nog niet verleend: kopie toevoegingsaanvraag en na afgifte toevoegingsbewijs alsnog nasturen)
<p>Per post toezenden:</p> <ul style="list-style-type: none"> - gewaarmerkt afschrift huwelijksakte/akte geregistreerd partnerschap (max 2,5 maand oud) - gewaarmerkt afschrift geboorteakte(n) kind(eren) (max. 2,5 maand oud) - 2 x origineel convenant met datum en handtekeningen cliënten - 2 x origineel ouderschapsplan met datum en handtekeningen cliënten - originele procesmachtiging(en) met datum en handtekening jongmeerderjarige(n) (18-21 jaar) - originele verklaringen cliënten bevestiging/akkoord procedure tot echtscheiding/ontbinding geregistreerd partnerschap - 2 x origineel akte van berusting met handtekeningen cliënten 	<p>Per post toezenden:</p> <ul style="list-style-type: none"> - gewaarmerkt afschrift huwelijksakte/akte geregistreerd partnerschap (max 2,5 maand oud) - 3 x kopie afschrift huwelijksakte/akte geregistreerd partnerschap - gewaarmerkt afschrift geboorteakte(n) kind(eren) (max. 2,5 maand oud) - 3 x kopie afschrift geboorteakte(n) - 2 x origineel convenant met datum en handtekeningen cliënten - 2 x kopie convenant - 2 x origineel ouderschapsplan met datum en handtekeningen cliënten - 2 x kopie ouderschapsplan - originele procesmachtiging(en) met datum en handtekening jongmeerderjarige(n) (18-21 jaar) - 1 x kopie procesmachtiging(en) - originele verklaringen cliënten bevestiging/akkoord procedure tot echtscheiding/ontbinding geregistreerd partnerschap - 2 x origineel akte van berusting met handtekeningen cliënten
	Afschriften van de beschikking toesturen aan cliënten
	Beschikking in laten schrijven in register BRP
	Controleren inschrijving beschikking in register BRP
	Bewijs van inschrijving toesturen aan Steenbergen

Paraaf mediator: